



Città di Bosa

Provincia di Oristano

SERVIZIO MENSA SCOLASTICA – DOMANDA DI ACCESSO

SCADENZA PRESENTAZIONE ENTRO MARTEDÌ 22/09/2026

► DATI DEL GENITORE RICHIEDENTE

Io Sottoscritto

COGNOME		NOME	
CODICE FISCALE			
NATO IL		A	
PROV			
RESIDENTE IN		PROV	
INDIRIZZO			CAP
CELLULARE			
			¹ obbligatorio
EMAIL			obbligatoria ²

in qualità di genitore di:

► DATI DELL'ALUNNO MINORE *(compilare un modulo per ogni figlio)*

COGNOME		NOME	
CODICE FISCALE		FREQUENTANTE NELL'ANNO SCOLASTICO	20 - 20
LA SCUOLA:			
☐ Infanzia "Collodi" Via G.A. Pischedda	☐ Infanzia "Rodari" Via Amsicora		
☐ Primaria "Sherer" Via G.A. Pischedda	CLASSE		
<i>(in caso di scuola Primaria allegare ISEE)</i>			

CHIEDE

al competente Ufficio Pubblica Istruzione di poter usufruire del Servizio Mensa **per il suddetto Anno Scolastico** e si **impegna a corrispondere direttamente alla ditta appaltatrice la quota di contribuzione utenza** come definita dal Comune di Bosa.

Allega, in caso di frequenza della Scuola Primaria classi a tempo pieno, **attestazione ISEE** in corso di validità.

Sono consapevole che l'attestazione ISEE è obbligatoria per definire la fascia di reddito relativa alla quota di contribuzione e che in caso di mancata presentazione sarà attribuita d'ufficio la fascia di contribuzione più alta.

► TIPOLOGIA ISCRIZIONE

☐ **NUOVA ISCRIZIONE** ☐ **PROSECUZIONE DA ANNO PRECEDENTE**

N. FIGLI CHE USUFRUISCONO DEL SERVIZIO *Compilare un modulo di iscrizione per ogni figlio*

DIETA SPECIALE E/O INTOLLERANZE DA SEGNALARE

Allegare certificato medico nel quale vengano riportati l'elenco degli alimenti da escludere dalla dieta

► ALLEGATI

☐ Attestazione ISEE (in caso frequenza della scuola Primaria)

☐ Certificato Medico (in caso intolleranze alimentari da segnalare)

Bosa,

FIRMA DEL RICHIEDENTE

Firma per esteso e leggibile

¹ **obbligatorio** per il pagamento della quota di contribuzione presso il Centro di ricarica e per la segnalazione dell'assenza del bambino dal servizio mensa

² e-mail **obbligatoria** se il genitore intende accedere alla piattaforma web per controllo "borsellino elettronico"

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di BOSA con sede in Bosa, Corso Garibaldi n. 8, email: protocollo@comune.bosa.or.it - pec: protocollo@pec.comune.bosa.or.it tel: 0785368000 nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile calcolarne la posizione in graduatoria, ovvero sottodimensionarne la posizione o, nei casi più estremi, non beneficiare del contributo richiesto.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

I dati dichiarati, nonché la documentazione allegata, potranno essere inviati, se richiesti, alla Guardia di Finanza per le attività di controllo e di indagine.

I dati dichiarati nel presente modulo saranno pubblicati all'albo comunale con l'indicazione del numero di protocollo relativo all'istanza per la pubblicazione della graduatoria.

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella Innovation Pa S.R.L., con sede in Cagliari, Via Grecale n. 11. Referente: Avv. Dott. Ivan Orrù - email: dpo.innovationpa@gmail.com - PEC dpo.innovationpa@legalmail.it