CITTÀ DI BOSA

PROVINCIA DI ORISTANO

Corso Garibaldi, 8 – 09089 Bosa (OR) – tel: 0785368000

Mail: protocollo@comune.bosa.or.it – Pec: protocollo@pec.comune.bosa.or.it

AREA SERVIZIO SOCIALE E PUBBLICA ISTRUZIONE

AVVISO PUBBLICO

PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI/VOUCHER A SOSTEGNO DEL TRASPORTO SCOLASTICO DI ALUNNI CON DISABILITÀ – ANNO SCOLASTICO 2025/2026

(Risorse ex art. 1, comma 174, L. 234/2021; art. 1, comma 496, lett. c, L. 213/2023; D.M. 21.03.2025 e Deliberazione G.C. n. 133 del 04/11/2026)

1. OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente Avviso Pubblico disciplina i criteri, i requisiti e le modalità per l'assegnazione ed erogazione di contributi economici/voucher forfettari a rimborso delle spese sostenute dalle famiglie per l'organizzazione autonoma del trasporto scolastico in favore di studenti con disabilità, privi di autonomia, residenti nel Comune di Bosa che hanno frequentato le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I° grado nell'Anno Scolastico 2025/2026.

L'intervento è finanziato a valere sui fondi statali assegnati al Comune di Bosa nell'ambito del Fondo speciale per l'equità del livello dei servizi per il potenziamento del trasporto scolastico degli studenti con disabilità, giusta Deliberazione della Giunta Comunale n. 133 del 04/11/2026 e Decreto Ministeriale 21/03/2025.

2. QUADRO NORMATIVO E FINALITÀ

Il presente intervento si inserisce nell'ambito delle politiche pubbliche volte a garantire la piena attuazione del diritto allo studio, la frequenza scolastica e l'inclusione sociale degli studenti con disabilità, in conformità al seguente quadro normativo:

1. **Legge 30 dicembre 2021, n. 234**, art. 1, comma 174, che stabilisce gli obiettivi di servizio per il potenziamento del trasporto scolastico di studenti con disabilità;
2. **Legge 30 dicembre 2023, n. 213**, art. 1, comma 496, lett. c), e commi 498-501, che ha istituito il Fondo speciale per l'equità del livello dei servizi (FELS) per l'incremento degli studenti con disabilità trasportati privi di autonomia;
3. **Decreto Ministeriale 21 marzo 2025** del Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, il Ministro dell'Istruzione e del Merito, il Ministro per gli Affari Europei, il PNRR e le Politiche di Coesione, il Ministro per le Disabilità e il Ministro per la Famiglia, la Natalità e le Pari Opportunità, unitamente alla Nota Metodologica (Allegato A), che individua le modalità di riparto delle risorse e di monitoraggio tramite la piattaforma Sogei S.p.a.;
4. **Deliberazione della Giunta Comunale n.** n. 133 del 04/11/2026 avente ad oggetto *"obiettivi di servizio e potenziamento del trasporto scolastico degli studenti con disabilità per l'anno scolastico 2025/2026 (art. 1, comma 174, L. n. 234/2021 e D.M. 21/03/2025). Approvazione nuovi indirizzi generali al*

responsabile di Area per la definizione dei parametri di calcolo del contributo finanziario e sostituzione integrale della deliberazione G.C. n. 105 del 27/08/2026", con la quale si indirizza l'Ufficio Servizi Sociali e Pubblica Istruzione all'erogazione di rimborsi alle famiglie per il trasporto autonomo dei minori con disabilità.

3. DESTINATARI DEL SERVIZIO

Sono destinatari del contributo previsto dal presente Avviso gli studenti minori con disabilità, privi di autonomia e con necessità di trasporto scolastico dedicato o assistito, residenti nel Comune di Bosa, che hanno frequentato nell'Anno Scolastico 2025/2026:

- Scuola dell'Infanzia;
- Scuola Primaria;
- Scuola Secondaria di I° grado;

Il beneficio è riconosciuto sia agli studenti che hanno frequentato plessi scolastici situati nel territorio comunale di Bosa, sia agli studenti che frequentano istituti ubicati fuori dal territorio comunale, qualora la frequenza di tali plessi sia correlata alle esigenze di studio e inclusione del minore.

4. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

Per l'accesso al contributo, la domanda deve essere presentata da un genitore, tutore o esercente la responsabilità genitoriale del minore disabile. Alla data di presentazione dell'istanza, devono possedersi i seguenti requisiti pena l'esclusione:

1. **Residenza anagrafica**: Residenza anagrafica del minore nel Comune di Bosa;
2. **Iscrizione e Frequenza Scolastica**: Iscrizione e regolare frequenza, per l'A.S. 2025/2026, presso una scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di I° grado;
3. **Certificazione di Disabilità**: Riconoscimento della condizione di disabilità ai sensi dell'art. 3 della **Legge 5 febbraio 1992, n. 104** (con attestazione di disabilità grave ai sensi del comma 3 o certificazione idonea comprovante lo stato di invalidità con necessità di trasporto dedicato/assistito e assenza di autonomia);
4. **Attestazione ISEE 2026**: Possesso di un'attestazione ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) del nucleo familiare, in corso di validità al momento della presentazione della domanda.

5. AMMONTARE DEL CONTRIBUTO E MODALITÀ DI CALCOLO

L'ammontare del contributo economico individuale spettante a ciascun beneficiario (Ci) viene determinato applicando un Modello Multi-Parametrico Ponderato, volto a garantire la progressività dell'intervento e e la presa in carico differenziata dei livelli di gravità assistenziale dello studente disabile.

A. Formula Generale di Calcolo

Il contributo individuale (C_i) è calcolato moltiplicando il costo base chilometrico/zonale (C_{base}) per i tre coefficienti correttivi riferiti alla gravità della disabilità (C_{104}), alla condizione socio-economica del nucleo familiare (C_{isee}) e all'effettiva frequenza scolastica attestata (C_{freq}):

$$C_i = C_{base} \times C_{104} \times C_{isee} \times C_{freq}$$

B. Determinazione dei Singoli Parametri

a) Costo Base Chilometrico/Zonale (C_{base}) Determinazione del costo di riferimento viene effettuata tenendo conto contestualmente della residenza anagrafica dell'alunno e della collocazione geografica della sede scolastica frequentata, valutando la relazione d'itinere complessiva per il percorso abituale casa-scuola-casa, calcolato su un calendario teorico di **n. 150 giorni di lezione** applicando la tariffa di € 0,96 Km.:

- **Zona 1 – Centro Abitato** (Residenza e Scuola nel Centro Urbano) Si applica nei casi in cui sia la residenza anagrafica dell'alunno con disabilità, sia la sede del plesso scolastico frequentato siano situate all'interno del centro urbano del Comune di Bosa:

- Distanza convenzionale giornaliera (andata/ritorno): 2 Km
- Formula di calcolo: 2 Km × 150 giorni scolastici × € 0,96/Km = **€ 288,00**

- **Zona 2 – Periferie e Borgate** (Residenza o Scuola in area periferica/frazione) Si applica nei casi in cui la residenza anagrafica dell'alunno oppure la sede del plesso scolastico frequentato siano ubicate nelle borgate, frazioni o zone periferiche del territorio comunale (*Terridi, Rione Santa Caterina, San Pietro, Via Allende, Bosa Marina*):
  - Distanza convenzionale giornaliera (andata/ritorno): 4 Km
  - Formula di calcolo: 4 Km × 150 giorni scolastici × € 0,96/km = **€ 576,00**
- **Zona 3 – Territorio Extra-comunale** (Scuola situata fuori dal Comune di Bosa) Si applica nei casi in cui l'alunno residente nel Comune di Bosa frequenti un istituto scolastico la cui sede sia ubicata fuori dal territorio comunale per documentate esigenze didattiche o di inclusione:
  - Distanza effettiva attestata: *n.* Km del tragitto abituale residenza-scuola
  - Formula di calcolo: *n.* Km × 150 giorni scolastici × **€ 0,96/Km**.

b) Coefficiente di Gravità della Disabilità (C_{104}) Valore ponderato in ragione delle maggiori esigenze assistenziali e della necessità di trasporto specializzato o accompagnamento dedicato, desunto dal verbale di accertamento INPS ex L. 104/1992:

- Disabilità Grave (art. 3, comma 3, L. 104/1992): C_{isee} = 1,40 (maggiorazione del +40% sul valore base);
- Disabilità Ordinaria (art. 3, comma 1, L. 104/1992): C_{isee} = 1,00 (valore base di riferimento).

c) Coefficiente di Progressività Socio-Economica (C_{isee}) Valore correttivo calcolato in base all'Attestazione ISEE in corso di validità:

Fascia ISEE	Valore C_{isee}	Impatto sul Contributo Base
Fascia 1: da € 0,00 a € 10.000,00	***1,25***	Maggiorazione del +25% (tutela ad alta vulnerabilità)
Fascia 2: da € 10.000,01 a € 20.000,00	***1,00***	Riconoscimento del 100% del contributo base
Fascia 3: da € 20.000,01 a € 35.000,00	***0,75***	Compartecipazione del nucleo (-25% del contributo base)
Fascia 4: oltre € 35.000,00 o ISEE Omesso	***0,50***	Contribuzione minima di solidarietà (-50%)

d) Coefficiente di Frequenza Scolastica (C_{freq}) Parametro calcolato a consuntivo quale rapporto tra i giorni di effettiva frequenza scolastica attestati dal Dirigente Scolastico e i 150 giorni previsti dal calendario scolastico:

$$C_{freq} = \frac{\text{Giorni di presenza effettiva nella scuola}}{150 \text{ giorni}}$$

C. Clausola di Salvaguardia e Riproporzionamento Finanziario

Qualora la somma dei contributi teorici spettanti alla totalità dei soggetti ammessi (Σ C_i) ecceda la dotazione finanziaria disponibile, l'Amministrazione Comunale procederà all'applicazione di un coefficiente di riproporzionamento lineare (R) a tutte le posizioni ammesse:

$$R = \frac{\text{somme a disposizione}}{\Sigma\, C_i}$$

L'importo effettivamente erogato a ciascun beneficiario sarà determinato moltiplicando il contributo teorico per il coefficiente di riproporzionamento

$$Ci_{\,effettivo} = C_i \times R$$

6. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati devono presentare istanza di partecipazione secondo le seguenti modalità:.

A. **Termini di presentazione delle domande:** Le istanze devono essere presentate entro le ore 23:59 del giorno 30 Dicembre 2026.

B. **Modalità di presentazione**

La domanda per l'accesso al contributo deve essere presentata entro la data di scadenza sopra indicata **esclusivamente in modalità telematica**, mediante l'apposita piattaforma online resa disponibile dal Comune di

Bosa, raggiungibile attraverso il link https://comune.bosa.or.it/servizio/trasporto-scolastico-alunni-in-situazione-di-handicap/ pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

Per l'accesso alla procedura è necessario utilizzare una delle seguenti modalità di autenticazione digitale:

- SPID – Sistema Pubblico di Identità Digitale;
- CIE – Carta di Identità Elettronica

Non saranno pertanto ammesse domande presentate in formato cartaceo, mediante posta elettronica ordinaria o PEC, consegnate direttamente agli uffici comunali o trasmesse con modalità diverse da quella prevista dal presente articolo.

La presentazione telematica consente di identificare il richiedente, compilare la domanda, allegare la documentazione richiesta e trasmettere l'istanza direttamente all'Amministrazione comunale.

C. Documentazione obbligatoria da allegare

A pena di inammissibilità, la domanda deve essere corredata dai seguenti allegati:

a) Copia del documento di identità in corso di validità del genitore/richiedente;
b) Copia del verbale di accertamento della disabilità/invalidità ai sensi della Legge n. 104/1992 in corso di validità o certificazione idonea comprovante lo stato di invalidità con necessità di trasporto dedicato/assistito e assenza di autonomia;
c) Attestazione ISEE del nucleo familiare in corso di validità;
d) Attestazione del numero di giorni di effettiva frequenza rilasciata dal Dirigente Scolastico del plesso frequentato. Qualora i giorni di effettiva frequenza risultino inferiori a 150, il contributo sarà rideterminato in misura proporzionale;

D. Accesso alla piattaforma

Il richiedente deve collegarsi al sito istituzionale del Comune e accedere alla sezione dedicata al "Contributo Trasporto alunni con disabilità" al seguente link: https://comune.bosa.or.it/servizio/trasporto-scolastico-alunni-in-situazione-di-handicap/ , quindi selezionare il collegamento alla piattaforma per la presentazione della domanda.

Per iniziare la procedura occorre, dal link https://comune.bosa.or.it/servizio/trasporto-scolastico-alunni-in-situazione-di-handicap/ selezionare il pulsante "Richiedi online" e scegliere la modalità di autenticazione disponibile:

1. *Accesso tramite SPID*
   Il richiedente seleziona l'opzione "Entra con SPID", sceglie il proprio gestore di identità digitale e procede all'autenticazione secondo le modalità previste dal proprio gestore, utilizzando le proprie credenziali e, ove richiesto, il codice di sicurezza/OTP o l'applicazione associata allo SPID.

2. *Accesso tramite CIE*
   Il richiedente seleziona l'opzione "Entra con CIE" e procede all'autenticazione mediante le modalità previste per la propria Carta di Identità Elettronica, utilizzando, a seconda della configurazione disponibile, smartphone/tablet abilitato alla lettura della CIE oppure le credenziali e i codici associati alla carta.

ATTENZIONE: Le credenziali SPID o CIE devono essere personali e intestate al soggetto che presenta la domanda che deve essere il genitore dell'alunno con disabilità.

3. *Avvio e compilazione della domanda*
   Una volta effettuato l'accesso, la procedura guiderà il richiedente nella compilazione delle diverse sezioni previste dal sistema.

   Il richiedente dovrà verificare con particolare attenzione i dati anagrafici, nonché tutti gli ulteriori dati richiesti ai fini della verifica dei requisiti di accesso al contributo.

   I dati eventualmente già presenti nella piattaforma dovranno essere attentamente controllati dal richiedente e, ove necessario, aggiornati o integrati.

La compilazione potrà essere effettuata anche in momenti diversi, qualora il sistema consenta il salvataggio della domanda in bozza. In tal caso il richiedente potrà uscire dalla procedura e successivamente rientrare nella propria area personale, mediante SPID o CIE, per completare l'istanza.

4. *Documentazione da predisporre*

Prima di iniziare la compilazione della domanda si raccomanda di predisporre in formato elettronico tutta la documentazione richiesta dal bando meglio indicata all'art. 6 lett. C del presente Bando, in modo da poterla allegare alla domanda durante la procedura.

I documenti dovranno essere acquisiti in formato elettronico leggibile e nei formati e nelle dimensioni eventualmente indicati dalla piattaforma. È responsabilità del richiedente verificare, prima dell'invio, che gli allegati siano completi, leggibili e correttamente riferiti alla domanda presentata.

5. *Verifica dei dati e invio dell'istanza*

Al termine della compilazione il richiedente dovrà verificare attentamente tutte le informazioni inserite e gli allegati caricati. Prima della trasmissione definitiva sarà necessario confermare le dichiarazioni richieste dal sistema e procedere all'invio telematico dell'istanza.

Al termine dell'operazione il richiedente dovrà verificare l'avvenuta acquisizione della domanda e conservare la ricevuta, il numero identificativo/protocollo o altro codice rilasciato dalla piattaforma, quale prova dell'avvenuta presentazione.

6. *Assistenza alla presentazione*

La presentazione dell'istanza è a carico del richiedente, che è responsabile della correttezza e completezza delle informazioni dichiarate e della documentazione allegata.

Per informazioni relative ai requisiti, alla documentazione da allegare e alle modalità di accesso al contributo, è possibile rivolgersi all'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune, negli orari e secondo le modalità indicate sul sito istituzionale.

Il Comune potrà, compatibilmente con le proprie disponibilità organizzative, prevedere un servizio di supporto alla cittadinanza per agevolare l'utilizzo della procedura telematica, fermo restando che l'autenticazione mediante SPID o CIE e la responsabilità della domanda rimangono in capo al richiedente.

7. CONTROLLI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Amministrazione Comunale effettuerà controlli a campione sulle dichiarazioni rese dai richiedenti, ai sensi degli artt. 71 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti ed è punibile ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

I dati personali forniti dai richiedenti saranno trattati dal Comune di Bosa per le finalità istituzionali connesse alla gestione del presente Avviso, nel rispetto del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

8. INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Per ogni chiarimento ed informazione relativi al presente Avviso, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali e Pubblica Istruzione del Comune di Bosa nei giorni e negli orari di ricevimento del pubblico.

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Area Servizi Sociali e Pubblica Istruzione Dott.ssa Angela Cao.

Informazioni: Referente dott.ssa Samuela Pisano 0785 368013 –email: servizisociali@comune.bosa.or.it

9. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (REG. UE 2016/679 ART. 13)

Il Comune di Bosa, con sede in Bosa, Corso Garibaldi n. 10, PEC: protocollo@pec.comune.bosa.or.it , tel: 0785/368000, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la

presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la dignità e la riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presentazione della domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella Innovation Pa S.R.L., con sede in Cagliari, Via Grecale n. 11. Referente: Avv. Dott. Ivan Orrù - email: dpo.innovationpa@gmail.com - PEC dpo.innovationpa@legalmail.it.

Bosa, 12/11/2026

Il Responsabile dell'Area
Dott.ssa Angela Cao

ANGELA
CAO
COMUNE
DI BOSA
12.11.2026
13:15:36
GMT+01:00